

**Regulamin rekrutacji do klas pierwszych
w Powiatowym Centrum Edukacyjnym
im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Lęborku
na rok szkolny
2025/2026
– szkoły dla młodzieży**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2024 poz. 737).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. 2024 poz. 989).
3. Zarządzenie Nr 15/2025 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2025 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego w województwie pomorskim na rok szkolny 2025/2026.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W roku szkolnym 2025/2026 rekrutacja do klas I Technikum Nr 2 oraz Branżowej Szkoły I Stopnia Nr 2 w Powiatowym Centrum Edukacyjnym im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Lęborku będzie prowadzona do następujących oddziałów:

Technikum Nr 2			
Zawód	Ilość oddziałów	Przedmioty punktowane	Liczba miejsc
Technik logistyk – profil wojskowy (OPW)	1	język polski, matematyka, geografia, informatyka	30
Technik budownictwa – profil wojskowy (OPW)	0,5	język polski, matematyka, geografia, informatyka	17
Technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej	0,5	język polski, matematyka, geografia, informatyka	17
Branżowa Szkoła I Stopnia Nr 2			
Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie	0,5	język polski, matematyka, geografia, informatyka	18
Stolarz	0,5	język polski, matematyka, geografia, informatyka	18
Sprzedawca	0,5	język polski, matematyka, geografia, informatyka	18
Fryzjer	0,5	język polski, matematyka, geografia, informatyka	18
Kucharz	0,5	język polski, matematyka, geografia, informatyka	18
Wielozawodowa (monter sieci i instalacji sanitarnych, murarz – tynkarz, krawiec, fotograf, piekarz, cukiernik, dekarz, zdun, tapicer, kaletnik, cieśla, kamieniarz, kominiarz, złotnik-jubiler, zegarmistrz, obuwnik, szklarz i inne).	1,5	język polski, matematyka, geografia, informatyka	52

2. Rekrutacja do klas pierwszych Technikum nr 2 oraz Branżowej Szkoły I Stopnia Nr 2 odbywa się drogą elektroniczną w systemie Vulcan: <https://nabor-pomorze.edu.com.pl>
3. Rekrutację do klas pierwszych technikum oraz branżowych przeprowadza szkolna Komisja Rekrutacyjno - Kwalifikacyjna powołana zarządzeniem dyrektora szkoły.
4. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica/opiekuna prawnego kandydata.

5. Kandydaci do klas wojskowych (oddziałów przygotowania wojskowego) zobowiązani są przystąpić do prób sprawności fizycznej w wyznaczonym przez szkołę terminie od 02 czerwca do 12 czerwca 2025 r.
6. Zgodnie z Regulaminem prób sprawności fizycznej (Załącznik nr 1) kandydaci do klas o profilu wojskowym przystępując do czterech konkurencji zobowiązani są posiadać strój sportowy i obuwie zmienne oraz oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego wyrażającego zgodę na udział dziecka (Załącznik nr 2). Osoby, które uzyskają zaliczenie próby sprawności fizycznej przechodzą do dalszego etapu rekrutacji, zgodnie z obowiązującymi terminami.

Wymagane dokumenty

§ 2

1. Wymagane dokumenty, które należy złożyć do szkoły pierwszego wyboru:

- 1) Wniosek z systemu elektronicznej rekrutacji wydrukowany i podpisany przez rodzica/opiekuna prawnego, lub e-wniosek.
- 2) Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.
- 3) Zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
- 4) Zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata/finalisty konkursów.
- 5) Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie wydane przez lekarza medycyny pracy.
 - a) Skierowanie na badania do lekarza medycyny pracy wydaje szkoła po złożeniu oryginałów dokumentów dla następujących profesji: technik logistyk, technik budownictwa, technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej oraz monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie, stolarz.
 - b) Skierowanie na badania do lekarza medycyny pracy dla kandydatów na młodocianych pracowników wydaje pracodawca ucznia po zawarciu umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego dla następujących profesji: sprzedawca, kucharz, fryzjer oraz znajdujących się w oddziale wielozawodowym.
- 6) Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do nauki w oddziale przygotowania wojskowego (klasy wojskowe) wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej (Załącznik nr 3).
- 7) Umowa o pracę lub zaświadczenie od pracodawcy o zamiarze zawarcia umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego w następujących zawodach: sprzedawca, kucharz, fryzjer oraz znajdujących się w oddziale wielozawodowym.
- 8) Trzy fotografie (format 3,5 x 4,5 cm).
- 9) W przypadku kandydatów z wadami słuchu, wzroku, narządów ruchu i innymi schorzeniami orzeczenie kwalifikacyjne poradni psychologiczno - pedagogicznej, poradni specjalistycznej, a także opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej.
- 10) Karta zdrowia (należy złożyć po przyjęciu do szkoły).

Kryteria przyjęcia kandydata

§ 3

1. O przyjęciu do klas pierwszych Technikum Nr 2 oraz Branżowej Szkoły I Stopnia Nr 2 decyduje suma punktów uzyskanych przez kandydata, której składnikami są:
 - 1) punkty uzyskane w wyniku egzaminu ósmoklasisty, zawarte w zaświadczeniu o wynikach egzaminu ósmoklasisty (maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania - **100**),
 - 2) punkty uzyskane za oceny z języka polskiego, matematyki, dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania - **100**).
2. Kryteria przyjęcia kandydata:
 - 1) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły;
 - 2) w przypadku przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych, wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, za oceny wyrażone w stopniu:
 - a) **celującym** – przyznaje się po **18 punktów**;
 - b) **bardzo dobrym** – przyznaje się po **17 punktów**;
 - c) **dobrym** – przyznaje się po **14 punktów**;
 - d) **dostatecznym** – przyznaje się po **8 punktów**;
 - e) **dopuszczającym** – przyznaje się po **2 punkty**;
 - 3) za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się **7 punktów**;
 - 4) wynik egzaminu ósmoklasisty:
 - a) z języka polskiego i matematyki **mnoży się przez 0,35** (maksymalnie po **35 punktów** za każdy egzamin);
 - b) z języka obcego nowożytnego **mnoży się przez 0,3** (maksymalnie **30 punktów**);
 - c) łącznie za egzamin ósmoklasisty – **100 punktów**.
3. Dodatkowa punktacja za udział:
 - 1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **10 punktów**;
 - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **7 punktów**;
 - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **5 punktów**;
 - 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **10 punktów**;
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **7 punktów**;
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **5 punktów**;
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **7 punktów**;
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **5 punktów**;
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **3 punkty**;
- 3) za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się **3 punkty**.

Kryteria ex aequo

§ 4

1. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym publicznej poradni specjalistycznej.
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczą zastępczą;
3. Kryteria, o których mowa w pkt. 2, mają jednakową wartość.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym

§ 5

1. Obowiązujące terminy składania dokumentów i czynności związanych z postępowaniem rekrutacyjnym do klas I Technikum Nr 2 i Branżowej Szkoły I Stopnia Nr 2:

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie	od 15 maja 2025 r. od godz. 8:00 do 30 maja 2025 r.	od 21 lipca 2025 r. do 23 lipca 2025 r. do godz. 15.00

	do <u>oddziału przygotowania wojskowego w szkole ponadpodstawowej.</u>	do godz. 15.00	
2.	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) <u>z wyłączeniem oddziałów przygotowania wojskowego.</u>	od 15 maja 2025 r. od godz. 8:00 do 13 czerwca 2025 r. do godz. 15.00	od 21 lipca 2025 r. do 23 lipca 2025 r. do godz. 15.00
3.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o kopię lub oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół, do których kandyduje <u>z wyłączeniem oddziałów przygotowania wojskowego.</u>	od 04 lipca 2025 r. od godz. 8:00 do 08 lipca 2025 r. do godz. 15.00	----- --
4.	Złożenie nowego wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) wraz z dokumentami, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie <u>do oddziału przygotowania wojskowego</u> w szkole ponadpodstawowej.	od 23 czerwca 2025 r. od godz. 8:00 do 27 czerwca 2025 r. do godz. 15:00	----- --
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły, o której mowa w pkt 1, terminu przeprowadzenia prób sprawności, o których mowa w pkt. 6.	do 09 maja 2025 r.	
6.	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej.*	od 02 czerwca 2025 r. do 12 czerwca 2025 r. II termin** od 30 czerwca 2025 r. do 03 lipca 2025 r.	od 24 lipca 2025 r. do 30 lipca 2025 r.
7.	Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej.	I termin do 13 czerwca 2025 r.; II termin** do 04 lipca 2025 r.	do 31 lipca 2025 r.
8.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 08 lipca 2025 r.	do 25 lipca 2025 r.
9.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach.	do 14 lipca 2025 r.	do 31 lipca 2025 r.
10.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów <u>zakwalifikowanych</u> i kandydatów <u>niezakwalifikowanych</u>.	15 lipca 2025 r. do godz. 15.00	01 sierpnia 2025 r. do godz. 15.00

11.	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie.	do 16 lipca 2025 r.	od 21 lipca 2025 r. do 01 sierpnia 2025 r.
12.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	do 18 lipca 2025 r. do godz. 15.00	od 04 sierpnia 2025 r. do 07 sierpnia 2025 r. do godz. 15.00
13.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów <u>przyjętych</u> i kandydatów <u>nieprzyjętych</u>.	21 lipca 2025 r. do godz. 14.00	08 sierpnia 2025 r. do godz. 14.00
14.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	21 lipca 2025 r. do godz. 14.00	08 sierpnia 2025 r. do godz. 14.00
15.	Opublikowanie przez właściwego kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	do 22 lipca 2025 r.	do 11 sierpnia 2025 r.

Objaśnienia odsyłać:

* Dyrektor szkoły określa szczegółowy termin prób sprawności fizycznej.

** Dyrektor szkoły - wyznacza II termin dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do prób sprawności fizycznej w pierwszym terminie, nie później jednak niż w terminie poprzedzającym podanie do wiadomości list wyników, o których mowa w pkt 8-10.

Postanowienia końcowe

§ 6

1. Wyniki rekrutacji ogłasza się poprzez wywieszenie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych na szkolnej tablicy ogłoszeń.
2. Uczeń przybywający z zagranicy jest kwalifikowany do odpowiedniej klasy lub na odpowiedni semestr oraz przyjmowany do publicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie zawodowe, na podstawie dokumentów i zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Pozostałe zasady nieuregulowane niniejszym regulaminem określają obowiązujące przepisy prawa oświatowego.